



## PROCES VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE du LAURAGAIS

**29 septembre 2020 à AUZEVILLE TOLOSANE**

### PRESENCES / ABSENCES / QUORUM

Etaient présents : 21  
Ont donné pouvoir : 35  
Etaient absents : 208  
Etaient excusés : 46

**SECRETAIRE DE SEANCE** : Martine KNIBIEHLER

### PRESENTATION / DEBAT DU RAPPORT MORAL ET D'ACTIVITE

#### 1. Fonctionnement de l'AL

- Ouverture de l'AL : 160 h
- Ouverture des antennes : 112 h
- Ouverture des permanences décentralisées : 16 h
- Nombre d'heures d'ouverture tous lieux confondus : 288 h
- Nombre d'appels téléphoniques : non comptabilisés
- Nombre de personnes reçues : 256
- Nombre de courriers traités : 82
- Nombre de mails traités : 316

#### 2. Les ressources humaines de l'AL

- Point sur les adhérents de l'année et évolution sur plusieurs années : 261 adhérents en 2019 soit 4,4 % de diminution par rapport à 2018.
- Bénévoles : 15
- Salariés ou stagiaires : aucun salarié ni stagiaire
- Point sur la formation (stages locaux ou fédéraux) : stages découverte, litiges vente, litiges sur les travaux immobiliers, réalisation des enquêtes nationales.

#### 3. Activité liée au traitement des litiges

- Nombre de personnes reçues tous lieux confondus et par thématique : 256
- Nombre de litiges traités par catégorie (immobilier, assurance, banque, télécommunications, alimentation, services marchands, énergie, divers...)

logement, copropriété, immobilier	15 %
services marchands	15 %
télécommunications	11 %
énergie, eau	10 %
autres secteurs (notamment voyages)	8 %
- Nombre d'actions judiciaires : 5 dossiers transmis à l'avocat ou à la protection juridique ou à la commission départementale ou au conciliateur de justice.

#### 4. Activité liée aux instances

- Nombre de CA par an : 8
- Nombre de bureaux par an : 0
- Composition du CA :

## Bureau

Président :	H. GARCIA
Vice-présidents :	M. DAUVERGNE, D. BARBACE
Secrétaire	M. KNIBIEHLER
Trésorière	G. ROUDET
Trésorier adjoint	M. LAURENS
Administrateurs	M.F. DUNAU, C. MARROT

- Présentation des membres du CA en renouvellement  
M. DAUVERGNE, G. ROUDET, D. BARBACE, C. MARROT, MF. DUNAU, H. GARCIA

### 5. Activités de communication et représentation

- Intervention médias (PQR, radios...) : néant
- Interventions, débats, conférences... : intervention en milieu scolaire en mai 2019 à la Maison Familiale de Donneville devant une classe de Terminale Pro sur les problèmes liés à la consommation.  
Participation au Printemps des consommateurs avec pour thème « la consommation responsable », sur le marché de Ramonville et celui de Castanet en mai.  
Participation à la Foire d'Oc en septembre à Castanet.
- Nombre de représentations (collectivités, services publics, privés...) : 2
- Nombre d'enquêtes fédérales : 6
- Nombre de campagnes décentralisées : 1 (printemps des consommateurs)
- Activité des commissions thématiques (environnement, santé, ...) : utilisation de la mallette « anti arnaques » lors de notre intervention auprès des collégiens à Donneville.

### 6. Perspectives pour l'année à venir

Bien sûr nous avons été impactés par l'arrivée du COVID en ce qui concerne les manifestations. Nous nous interrogeons sur l'intérêt de poursuivre la parution d'un journal propre à l'association. Nous étudions la possibilité de créer un site ou un blog pour être plus dans l'actualité. Le RGPD permet aux adhérents de refuser les mails, entraînant des difficultés de communication. Le mode de fonctionnement de l'AL a été revu : suppression des permanences, prises de rendez-vous et forte augmentation des contacts par mail.

## VOTE SUR LE RAPPORT D'ACTIVITE

Adopté à l'unanimité

## PRESENTATION / DEBAT DU RAPPORT FINANCIER ET DU BUDGET PREVISIONNEL

Le bilan fait apparaître un solde négatif de 4 699,23 €. Les recettes s'élèvent à 8 434,80 € et nos dépenses sont de 13 134,03 €. Ce solde négatif avait été prévu au budget prévisionnel pour le réaménagement du local de Castanet.

Notre solde bancaire au 01/01/2020 est de 28 731,98 € ce qui représente 2 ans et demi de fonctionnement. Le total des dons s'élève à 1 160,00 €.

Le rapport financier de l'exercice 2019 est adopté à l'unanimité.

Pour l'année 2020, nous avons établi un budget prévisionnel en mars, avant la crise sanitaire. Notre activité ayant été passablement bouleversée, ce prévisionnel n'a plus beaucoup de signification à ce jour.

Le budget prévisionnel est adopté à l'unanimité.

## MONTANT DE L'ADHESION

Notre association locale n'ayant pas à supporter de charges salariales, ni de loyers pour ses locaux, il est proposé de maintenir les tarifs des cotisations :

- 28 € pour une nouvelle adhésion
- 20 € pour un renouvellement
- 12 € pour l'adhésion du deuxième adulte dans un couple
- 7 € pour les personnes en difficulté

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

## **RENOUVELLEMENT DES ADMINISTRATEURS DU CA ET ELECTION DU BUREAU (\*)**

Les six personnes précédemment citées sont élues à l'unanimité

### **QUESTIONS DIVERSES**

La présentation du rapport financier devrait intégrer le coût représenté par les heures de travail des bénévoles sur la base d'un salaire au SMIC, ainsi que l'apport correspondant aux moyens mis à la disposition de l'AL (notamment les locaux).

En ce qui concerne la campagne Energie Moins Chère Ensemble, une remarque : les durées des contrats ne sont pas les mêmes selon les différents fournisseurs (1 an ou 2 ans).

### **CLOTURE DE L'ASSEMBLEE GENERALE**

Compte-rendu certifié conforme

La Secrétaire

KNIBIEHLER Martine

Le Président,

GARCIA Hélios